

Formularz zgłoszenia wydarzenia towarzyszącego Festiwalowi **CAMERIMAGE** **7-14.11.2026**

1 INFORMACJE O ORGANIZATORZE WYDARZENIA PROPONOWANEGO FESTIWALOWI

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej / nazwa firmy, instytucji, organizacji zgłaszającej

Adres

Numer telefonu

Adres poczty elektronicznej

Adres strony internetowej

Osoba kontaktowa – odpowiedzialna za realizację

Imię i nazwisko

Stanowisko w firmie / instytucji / organizacji

Numer telefonu

Adres poczty elektronicznej

2 TYTUŁ, RODZAJ I OPIS PROPONOWANEGO WYDARZENIA

Tytuł i rodzaj wydarzenia (np. prezentacja / seminarium / warsztat filmowy / panel dyskusyjny / wystawa / kolacja / bankiet / spotkanie biznesowe / etc.)

Opis merytoryczny / program (max. 500 znaków)

3 ODBIORCY WYDARZENIA (do kogo wydarzenie jest adresowane, kto ma uczestniczyć w wydarzeniu?)

4 PLANOWANY TERMIN I MIEJSCE WYDARZENIA

Data

Godzina

Lokalizacja

5 CZAS TRWANIA WYDARZENIA (z przewidywanym czasem ewentualnej dyskusji z uczestniczącymi)

Czas trwania głównego wydarzenia

Dodatkowy czas na dyskusję

Łączny czas trwania wydarzenia

6 OCZEKIWANA WIELKOŚĆ POMIESZCZENIA ORAZ SPODZIEWANA LICZBA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYDARZENIU

Wielkość sali

Liczba miejsc siedzących

Liczba miejsc stojących

7 NIEZBĘDNE WYPOSAŻENIE TECHNICZNE (nagłośnienie, sprzęt do prezentacji wizualnej: projektor cyfrowy, monitor, tablica multimedialna, sprzęt do tłumaczenia simultanicznego, dostęp do łącza internetowego etc.)

8 JĘZYK WYDARZENIA (w jakim języku będzie prowadzone wydarzenie i czy organizator przewiduje tłumaczenie?*)

9 OSOBY MODERUJĄCE I PRELEGENCI (imię i nazwisko / charakterystyka zawodowa)

10 BUDŻET I FINANSOWANIE

A. Przewidywany koszt realizacji wydarzenia (koszty osobowe, techniczne, organizacyjne, promocji etc.)

B. Źródła finansowania (nazwy podmiotów finansujących wydarzenie **)

C. Czy przedsięwzięcie będzie biletowe przez organizatora?

TAK NIE

11 INFORMACJE DOTYCZĄCE PROMOCJI

A. Czy organizator spodziewa się, że wydarzenie będzie promowane przez Festiwal CAMERIMAGE?

TAK NIE

Jeśli tak, to w jakiej formie (przewidywane formy promocji, np. zaproszenia, plakaty, ulotki, standy, materiały wideo, reklamy internetowe, promocja w mediach społecznościowych etc.)?

B. Firmy i instytucje, które będą reklamowane podczas wydarzenia *** (nazwy firm, instytucji / formy promocji)

C. Czy organizator będzie realizował to wydarzenie w ramach swojej działalności?

TAK NIE

Jeśli tak, to w jakiej formie i w jakim okresie czasu (czy pojawi się tam reklama innych firm i jakich)?

12 OŚWIADCZENIA I ZGODY

Oświadczam, że informacje i oświadczenia podane przeze mnie we wniosku są zgodne z prawdą oraz, że jestem świadomy (świadoma) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – kodeks karny (dz. u. z 2019 r. poz. 1950, z późn. zm.) za złożenie fałszywego oświadczenia lub zatajenie prawdy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w powyższym formularzu w celach handlowych i marketingowych przez Fundację TUMULT oraz przez podmioty trzecie.

Podpis zgłaszającego

Data zgłoszenia

13 LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

! UWAGA: Formularz jest dokumentem zgłoszenia i nie gwarantuje realizacji. Po uzyskaniu akceptacji ze strony Festiwalu umowa podpisana między stronami będzie gwarancją realizacji wydarzenia.

Prosimy o przesłanie wypełnionego formularza do dnia: 30 czerwca 2026

na adres e-mail: event@camerimage.pl

Termin rozpatrzenia wniosku przez organizatora: 15 września 2026

* Festiwal nie zapewnia tłumacza.

** Wymagane pisemne potwierdzenie finansowania.

*** Festiwal jest zobligowany do zapobieżenia promocji firm nieakceptowanych przez polskie prawo oraz zagrożeniu konfliktowi interesu z firmami będącymi oficjalnymi partnerami Festiwalu.